

Zmluva o vzájomnej spolupráci

Zmluvné strany:

organizácia: **Centrum environmentálnej a etickej výchovy Živica**
zastúpená Jurajom Hipšom
sídlo: Búdková 22, 811 04 Bratislava
IČO: 35998407
DIČ: 2021542534
IČ DPH: SK2021542534
Bankové spojenie: SK71 1100 0000 0026 6252 0119
Názov banky: Tatra banka a.s

ďalej ako „CEEV Živica“

a

škola: **Základná škola Sološnica**
Zastúpená Mgr. Monikou Oravcovou
Sídlo: Sološnica 7, 90637
IČO: 31 810 292
DIČ: 20 216 38 278
Bankové spojenie SK72 5600 0000 0032 5362 1001
Názov banky, adresa: Prima banka

ďalej ako „Škola“

V rámci projektu *SadOVO – projekt školských ovocných sádov 2019* (ďalej len „*SadOVO 2019*“) uzatvára občianske združenie CEEV Živica a Škola túto **dohodu o vzájomnej spolupráci**.

Článok 1

Občianske združenie CEEV Živica uskutoční a zabezpečí pre školu tieto činnosti:

- 1.1 Zabezpečí **projektový manažment** zahŕňajúci plynulú prevádzku projektu ako i časový rámec jednotlivých aktivít počas obdobia trvania projektu.
- 1.2 Zabezpečí **odbornú, metodickú pomoc a konzultácie** počas celého trvania projektu *SadOVO 2019*, vrátane **osobnej návštevy a poradenstva** na škole pred samotnou výsadbou stromov.

- 1.3 **Finančne zabezpečí** nákup materiálu na výsadbu stromov jabloní a hrušiek a samotnú výsadbu v školskom areáli v počte stromov 8 – 10 v hodnote 55 eur/kus, ako aj **tabuľky**, ktorými budú tieto stromy označené;
- 1.4 Zorganizuje **bezplatnú 2-dňovú ovocinársku exkurziu** do ovocných sádov v Bielych Karpatoch v dňoch 6.- 7.6.2019 s výjazdom z Trenčína. CEEV Živica hradí všetky náklady spojené s exkurziou (ubytovanie, strava, lektorné, doprava a i.).
- 1.5 Zorganizuje **bezplatný ovocinársky kurz Ovocinárski experti**, ktorý sa uskutoční dňa 14. – 16.10.2019 vo Vzdelávacom centre Zaježová neďaleko Zvolena. CEEV Živica hradí všetky náklady spojené s kurzom (ubytovanie, strava, lektorné, doprava a i.).
- 1.6 Zabezpečí **výchovný rez pre vysadené stromy** v nasledujúcom roku po výsadbe (v roku 2020).
- 1.7 **Poskytne po skončení kurzu Ovocinárski experti** škole na účet **sumu 100 €** (slovom: sto eur) na nákup materiálu pre uskutočnenie podujatia s názvom „Plodobranie“, na základe školou vopred vypracovaného a Živicou schváleného plánu projektu a rozpočtu.
- 1.8 **Zabezpečí propagáciu** školy prostredníctvom webovej stránky projektu a uverejnených článkov.

Článok 2

Škola uskutoční tieto činnosti:

- 2.1 **Podpisom tejto zmluvy vyjadrí súhlas** vedenia školy s účasťou školy na projekte, **prehlási**, že má právo so súhlasom majiteľa pozemku vysadiť v jeho priestoroch ovocné stromy a **berie zodpovednosť** za prípadné škody vzniknuté pri výsadbe ovocných stromov.
- 2.2 Vytvorí **realizačný tím školy** v zostave min. **1 pedagóg a 2 žiaci**, ktorý sa zúčastní všetkých projektových aktivít: workshopu (odbornej návštevy) s koordinátorom z CEEV ŽIVICA na vašej škole, mapovania starých a krajových odrôd v okolí školy, ovocinárskej exkurzie, ovocinárskeho kurzu, podujatia Plodobranie spojeného s rovesníckym vzdelávaním výsadby stromov. Súčasťou realizačného tímu bude **koordinátor projektu SadOVO** na danej škole. Zloženie realizačného tímu školy a koordinátor projektu by malo byť nemenné počas doby trvania projektu a je spomenuté v čl.3, bode 3.2. tejto zmluvy . Zmena členov realizačného tímu a zmena koordinátora môže nastať len z relevantného dôvodu a musí byť vopred nahlásená.
- 2.3 Bude **spolupracovať** počas trvania projektu, t.j. **od 15. apríla do 30. novembra**.
- 2.4 Zabezpečí **aktívnu účasť realizačného tímu školy** na všetkých **podujatiach projektu**:
 - workshop a plánovanie výsadby počas osobnej návštevy školy;
 - mapovanie starých a krajových odrôd;
 - 2-dňová ovocinárska exkurzia;
 - 3-dňový ovocinársky kurz;
 - Plodobranie;ako ak vykonanie **všetkých priebežných úloh**, ktoré budú nevyhnutné pre realizáciu projektu SadOVO.

- 2.5 V prípade, že sa koordinátor/ka projektu alebo iný člen realizačného tímu školy nemôže z relevantných dôvodov zúčastniť akejkolvek projektovej aktivity, je povinný/á za seba nahlásiť **náhradného účastníka** v dostatočnom časovom predstihu (najneskôr 1 týždeň pred začiatkom aktivity).
- 2.6 **Pomôže vybrať** realizátorovi projektu vhodné miesta pre výsadbu stromov, pričom si je vedomá toho, že výkop jám nesmie narušiť inžinierske siete.
- 2.7 **Informuje** majiteľa pozemku o vybraných miestach pre výsadbu stromov
- 2.8 **Umožní vstup** koordinátora projektu z organizácie ŽIVICA a odborného garanta projektu do školského areálu počas návštev školy, výsadby ovocných stromov a následnej starostlivosti o stromy rok po skončení projektu.
- 2.9 Zabezpečí **pomoc pri výsadbe stromov**, na ktorej sa zúčastní realizačný tím školy (koordinátor a dvaja žiaci) a minimálne ďalší piati žiaci/pracovníci školy.
- 2.10 Vyjadrí **ochotu** aktívne prezentovať projektové aktivity formou fotografií a zabezpečí **povolenie fotografovať** a natáčať žiakov, pedagógov a ostatných zúčastnených na projektových podujatiach (v súlade s nariadením GDPR – súčasť prílohy
- 2.11 Viditeľne a trvalo umiestni na vysadených stromoch poskytnuté **tabuľky**, ktoré budú informovať ako o danej odrode ovocnej dreviny, tak aj o realizátoroch a partneroch projektu.
- 2.12 Zabezpečí **udržateľnú starostlivosť o sad** po skončení projektu.
- 2.13 **Zapojí** do realizácie projektových aktivít minimálne 5 ďalších pedagógov a minimálne 30 žiakov školy.
- 2.14 Dodá **záverečnú správu, ako aj vyúčtovanie** poskytnutého príspevku (100 eur) podľa pokynov CEEV Živica najneskôr **do 8. novembra 2019**. Prílohou záverečnej správy budú metodické listy, fotografie a finančné doklady (kópie bločkov, faktúr, a i.). V prípade nevyužitia plnej výšky finančného príspevku vráti škola do 8. novembra nevyčerpanú sumu na číslo účtu CEEV ŽIVICA uvedené v tejto zmluve.

Článok 3

Organizačné zabezpečenie

3.1 CEEV Živica **poveruje** organizačným zabezpečením úloh vyplývajúcich zo Zmluvy o vzájomnej spolupráci Andreu Uherkovú. Kontakt: uherkova@zivica.sk Tel: 0905 459 319

3.2 Škola **poveruje** organizačne zabezpečovať úlohy vyplývajúce zo Zmluvy o vzájomnej spolupráci **v zastúpení:**

Mgr. Juraj Mäsiar, kontakt: masiarjuraj@gmail.com , 0911 88 11 33

Súčasťou projektového tímu školy budú nasledovní žiaci: Lívia Lidáková, Dominika Blechová

3.3. Dňa 25.05.2018 sa stalo účinným nariadenie Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len ako „GDPR“), ktoré stanovuje nové pravidlá spracúvania osobných údajov. Podľa článku 13 GDPR Vás informujeme o tom, čo sa bude diať s Vašimi osobnými údajmi, ktoré ste nám na základe Vášho podpisu tejto zmluvy a záujmu o naše aktivity poskytli a aké sú Vaše práva spojené s ochranou Vašich osobných údajov (bližšie informácie nájdete v prílohe č.1 tohto dokumentu).


3.4.

Každá správa, resp. informácia o projekte, ktorá bude publikovaná na základe poskytnutého daru, musí obsahovať poznámku o podpore od poskytovateľa: „Táto aktivita sa uskutočnila vďaka finančnej podpore CEEV Živica a Nadácie TESCO v rámci Projektu školských ovocných sádov - SadOVO. Prijímateľ sa zaväzuje spolu s informáciou o aktivite vždy uvádzať logo CEEV Živica a Nadácie TESCO, ktoré Škole dodá CEEV Živica.

3.5

Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to od 15.apríla 2019 do 30.novembra 2019.

V Bratislave, dňa 15.4.2019
Centrum environmentálnych
a etickej výchovy Živica
Búdková 22, 811 04
Bratislava
ICO: 3777 007
Juraj Hips, riaditeľ CEEV Živica 534



V Sološnici, dňa 12.4.2019

Mgr. Monika Oravcová, riaditeľka školy
ZÁKLADNÁ ŠKOLA
SOLOŠNICA
906 37 SOLOŠNICA č.7
ICO: 31 810 292 ①

Zoznam príloh:

Príloha č. 1 Ochrana osobných údajov